

Projektstøtte - Fuld ansøgning

1 Indledning	2 Om projektet	3 Organisering
4 Økonomi	5 Vidensdeling	6 Risikoanalyse
7 Upload filer	8 Fulde ansøgning	

I er blevet inviteret til at indsende en fuld ansøgning om projektstøtte til Tuborgfondet.

På de første faner i skemaet kan I opdatere de felter, I allerede har udfyldt, da I indsendte jeres projektidé.

I gemmer jeres fulde ansøgning som kladde hver gang I trykker Gem og næste. Til sidst i skemaet på fanen 8. Fulde ansøgning får I hele jeres ansøgning til gennemsyn. I kan også redigere i hele ansøgningen på den sidste fane.

Hvis I støder på udfordringer med skemaet undervejs, er I velkomne til at kontakte jeres kontaktperson i Tuborgfondet. Alternativt kan I altid ringe til os på 31 75 70 65.

Vi glæder os meget til at læse jeres ansøgning!

Næste

Projektstøtte - Fuld ansøgning

- | | | |
|----------------|-------------------|-----------------|
| 1 Indledning ✓ | 2 Om projektet | 3 Organisering |
| 4 Økonomi | 5 Vidensdeling | 6 Risikoanalyse |
| 7 Upload filer | 8 Fulde ansøgning | |

Om projektet

Projekttitel

0/100

Beskriv projektet kort

0/350

Projektbeskrivelse

Formål og baggrund

Beskriv hvilket problem/behov projektet er en løsning på og underbyg gerne med henvisning til konkrete analyser.

0/1500

Målsætning

Beskriv projektets målsætninger (fx antal arrangementer, workshops, udgivelser, ønsket antal deltagere og involverede mv.). Målsætningerne skal være konkrete og målbare og de skal kunne opgøres ved projektets afslutning.

0/1000

Målgruppe

Beskriv hvilke unge (alder, køn, geografi mv.) og hvor mange unge der får glæde af projektet.

0/1000

Aktiviteter

Beskriv projektets indhold/aktiviteter og hvordan de er relevante i forhold til problemet/behovet og målgruppen.

0/4000

Effekter

Beskriv, kort og konkret, de forventede effekter af projektet (fx øget engagement, styrkede kompetencer, dannelse eller studie- og jobparathed blandt unge, øget viden om inddragelse og ansættelse af unge el. lign).

0/1000

Forankring

Beskriv hvordan I sikrer, at projektets resultater, aktiviteter og viden lever videre og evt. skaleres efter projektets afslutning.

0/1000

Lokalitet og varighed

Hvor finder projektet sted? (Vælg gerne flere fra listen)

Projekt start

01-06-2022	
------------	---

Projekt slut

31-05-2024	
------------	---

Forrige

Gem og næste

Projektstøtte - Fuld ansøgning

1 Indledning ✓	2 Om projektet ✓	3 Organisering
4 Økonomi	5 Vidensdeling	6 Risikoanalyse
7 Upload filer	8 Fulde ansøgning	

Hvordan er projektet organiseret?

Organisatorisk forankring, rollefordeling, frivillighed, hvem og hvor mange unge deltager aktivt i projektet.

0/750

Samarbejder I med andre om projektet?

Fx organisationer, virksomheder, offentlige institutioner eller fonde

0/750

Organisationens erfaring

Beskriv organisationens erfaringer med lignende projekter

0/500

Organisationens primære formål

fx som beskrevet på jeres hjemmeside eller i vedtægter

0/1000

Organisationens størrelse

antal ansatte, medlemmer, evt. lokalafdelinger mv.

0/500

Organisationens bestyrelse og ledelse

antal, medlemmers navne og kønsfordeling

0/500

Seneste generalforsamling/årsmøde

09-10-2021



Beskriver jeres vedtægter, hvad organisationens midler skal bruges til, hvis organisationen ophører?

☐ Nej ☒ Ja

Forrige

Gem og næste

Projektstøtte - Fuld ansøgning

1 Indledning ✓	2 Om projektet ✓	3 Organisering ✓
4 Økonomi	5 Vidensdeling	6 Risikoanalyse
7 Upload filer	8 Fulde ansøgning	

Ansøgt beløb

	kr.
--	-----

Projektets samlede budget

	kr.
--	-----

Anden finansiering

Fx egenfinansiering, medfinansiering eller midler fra andre fonde

--

0/500

Vi anbefaler jer at læse vores **vejledning til budget, regnskab og revision** (<https://wp.tuborgfondet.dk/wp-content/uploads/2021/09/tuborgfondets-vejledning-til-budget-regnskab-og-revision.pdf>) inden I uploader jeres budget.

Upload budget

Filnavn	Type ↓	Dato for upload ↓
Budget.pdf	Budget	19-04-2022 10:04

Forrige

Gem og næste

Projektstøtte - Fuld ansøgning

1 Indledning ✓	2 Om projektet ✓	3 Organisering ✓
4 Økonomi ✓	5 Vidensdeling	6 Risikoanalyse
7 Upload filer	8 Fulde ansøgning	

Hvad forventer I, at andre aktører kan lære af projektet og hvordan vil I dele viden?

Fx metode, målgruppe, samarbejde, konferencer, oplæg, udvikling af en guidebog el.lign.

0/750

Hvordan vil I skabe synlighed omkring projektet og Tuborgfondet?

Fx via presseomtale, hjemmeside, nyhedsbreve el.lign.

0/750

Hvordan vil I evaluere projektet?

Beskriv om der er særlige områder eller spørgsmål, der er i fokus for jeres arbejde med evaluering og hvilke specifikke metoder I vil bruge, hvordan I vil indsamle viden og data etc.

0/750

Forrige

Gem og næste

Projektstøtte - Fuld ansøgning

1 Indledning ✓	2 Om projektet ✓	3 Organisering ✓
4 Økonomi ✓	5 Vidensdeling ✓	6 Risikoanalyse
7 Upload filer	8 Fulde ansøgning	

I skal oprette mindst tre risici inden den fulde ansøgning indsendes.

Opret risikoanalyse

Hvad kunne gå galt i projektet?	Hvad gør I, hvis det sker?	Hvad vil I gøre for at undgå det?	
De unges grundlag er for forskellige	Projektet tilpasses individuelle forløb igennem sit design. Derudover vil vi have løbende statussamtaler med relevante aktører	Vi vil tilpasse projektet aktiviteter til de forskellige vilkår	▼
Corona eller lignende opstår igen	Asylcentre er super sensitive områder som hurtigt lukker ned ved risiko for centrene, vil vi være opmærksomme på smittefarer og sørge for agile forløb der kan tilpasses små grupper	Afhænging at alvoren vil vi tilpasse til mindre grupper og digitale kontaktflader.	▼
Ændringer i asylsystemet	Det danske asylsystem er afhængig af de aktuelle migrationsflow samt politiske tendenser og det vil være vigtigt at holde løbende øje med og estimere ændringer	Vi vil i dialog med centre og andre aktører tilpasse de diverse projekt-elementer til den nye virkelighed	▼
Begrænset lokal opbakning eller modstand mod indsatsen	Brobygningsaktiviteten og styrk din stemme har til formål at skabe møde med og øget forståelse i lokalsamfundet, så der skabes vilje til og muligheder for samarbejde/opbakning	Vi vil forsøge at skærme de unge for de mest ubehagelige oplevelser og vi vil så vidt muligt forsøge at få løsnet op for misforståelser og konflikter	▼
For få frivillige engagerer sig (hvilket er en realitet mange frivillig-organisationer står over for i dag)	Vi vil lægge kræfter i rekruttering, uddannelse og ejerskab blandt frivillige. Projektet er designet så man kan engagere sig på mange forskellige måder, afhængigt af tid og kompetencer	Vi vil være nødsaget til at gentænke vores rekrutterings- og fastholdelsesstrategi og evt. søge støtte hos kollegaer	▼

Forrige

Gem og næste

Projektstøtte - Fuld ansøgning

1 Indledning ✓	2 Om projektet ✓	3 Organisering ✓
4 Økonomi ✓	5 Vidensdeling ✓	6 Risikoanalyse ✓
7 Upload filer	8 Fulde ansøgning	

Skabeloner:

[Download af skabelonen til milepælsplan \(/milepælsplan\)](#)

[Download af guide til udfyldelse af milepælsplan \(/guidetilmilepælsplan\)](#)

I skal uploade dokumenterne i PDF-format.

Upload milepælsplan	Upload vedtægter	Upload seneste årsregnskab
Upload seneste generalforsamlingsreferat	Upload andre filer	

Filnavn	Type ↓	Dato for upload ↓	
Årsrapport.pdf	Årsregnskab	19-04-2022 10:50	▼
Vedtægter.pdf	Vedtægter	19-04-2022 10:50	▼
Milepælsplan.pdf	Milepælsplan	19-04-2022 10:50	▼
Generalforsamlingsreferat.pdf	Generalforsamlingsreferat	19-04-2022 10:50	▼
Budget.pdf	Budget	19-04-2022 10:04	▼

Forrige	Gem og næste
---------	--------------

Projektstøtte - Fuld ansøgning

1 Indledning ✓	2 Om projektet ✓	3 Organisering ✓
4 Økonomi ✓	5 Vidensdeling ✓	6 Risikoanalyse ✓
7 Upload filer ✓	8 Fulde ansøgning	

Her kan du genlæse hele din ansøgning. Vær opmærksom på, at alle felter skal være udfyldt og alle dokumenter skal være uploadet, før du kan indsende.

Om projektet

Projekttitel *

0/100

Beskriv projektet kort *

0/350

Projektbeskrivelse

Formål og baggrund *

Beskriv hvilket problem/behov projektet er en løsning på og underbyg gerne med henvisning til konkrete analyser.

0/1500

Målsætning *

Beskriv projektets målsætninger (fx antal arrangementer, workshops, ønsket antal deltagere og involverede mv.). Målsætningerne skal være konkrete og målbare og de skal kunne opgøres ved projektets afslutning.

0/1000

Målgruppe *

Beskriv hvilke unge (alder, køn, geografi mv.) og hvor mange unge der får glæde af projektet.

0/1000

Aktiviteter *

Beskriv projektets indhold/aktiviteter og hvordan de er relevante i forhold til problemet/behovet og målgruppen.

0/4000

Effekter *

Beskriv, kort og konkret, de forventede effekter af projektet (fx øget engagement, styrkede kompetencer, dannelse eller studie- og jobparathed blandt unge, øget viden om inddragelse og ansættelse af unge el. lign).

0/1000

Forankring *

Beskriv hvordan I sikrer, at projektets resultater, aktiviteter og viden lever videre og evt. skaleres efter projektets afslutning.

0/1000

Lokalitet og varighed

Hvor finder projektet sted? (Vælg gerne flere fra listen)

Vælg en placering

Projekt start *

01-06-2022



Projekt slut *

31-05-2024



Organisering

Hvordan er projektet organiseret? *

Organisatorisk forankring, rollefordeling, frivillighed, hvem og hvor mange unge deltager aktivt i projektet

0/750

Samarbejder I med andre om projektet? *

Fx organisationer, virksomheder, offentlige institutioner eller fonde

0/750

Organisationens erfaring *

Beskriv organisationens erfaringer med lignende projekter

0/500

Organisationens primære formål *

fx som beskrevet på jeres hjemmeside eller i vedtægter

0/1000

Organisationens størrelse *

antal ansatte, medlemmer, evt. lokalafdelinger mv.

0/500

Organisationens bestyrelse og ledelse *

antal, medlemmers navne og kønsfordeling

0/500

Seneste generalforsamling/årsmøde *

09-10-2021



Beskriver jeres vedtægter, hvad organisationens midler skal bruges til, hvis organisationen ophører?

☐ Nej ☒ Ja

Økonomi**Ansøgt beløb *****Projektets samlede budget *****Anden finansiering**

Fx egenfinansiering, medfinansiering eller midler fra andre fonde

0/500

Vidensdeling

Hvad forventer I, at andre aktører kan lære af projektet og hvordan vil I dele viden? *

Fx metode, målgruppe, samarbejde, konferencer, oplæg, udvikling af en guidebog el.lign.

0/750

Hvordan vil I skabe synlighed omkring projektet og Tuborgfondet? *

Fx via presseomtale, hjemmeside, nyhedsbreve el.lign.

0/750

Hvordan vil I evaluere projektet? *

Beskriv om der er særlige områder eller spørgsmål, der er i fokus for jeres arbejde med evaluering og hvilke specifikke metoder I vil bruge, hvordan I vil indsamle viden og data etc.

Risikoanalyser

I skal oprette mindst tre risici inden den fulde ansøgning indsendes.

[Opret risikoanalyse](#)

Hvad kunne gå galt i projektet?	Hvad gør I, hvis det sker?	Hvad vil I gøre for at undgå det?	
De unges grundlag er for forskellige	Projektet tilpasses individuelle forløb igennem sit design. Derudover vil vi have løbende statusamtaler med relevante aktører	Vi vil tilpasse projektet aktiviteter til de forskellige vilkår	▼
Corona eller lignende opstår igen	Asylcentre er super sensitive områder som hurtigt lukker ned ved risiko for centrene, vil vi være opmærksomme på smittefarer og sørge for agile forløb der kan tilpasses små grupper	Afhænging at alvoren vil vi tilpasse til mindre grupper og digitale kontaktflader.	▼
Ændringer i asylosystemet	Det danske asylsystem er afhængig af de aktuelle migrationsflow samt politiske tendenser og det vil være vigtigt at holde løbende øje med og estimere ændringer	Vi vil i dialog med centre og andre aktører tilpasse de diverse projektelementer til den nye virkelighed	▼
Begrænset lokal opbakning eller modstand mod indsatsen	Brobygningsaktiviteten og styrk din stemme har til formål at skabe møde med og øget forståelse i lokalsamfundet, så der skabes vilje til og muligheder for samarbejde/opbakning	Vi vil forsøge at skærme de unge for de mest ubehagelige oplevelser og vi vil så vidt muligt forsøge at få løst op for misforståelser og konflikter	▼
For få frivillige engagerer sig (hvilket er en realitet mange frivillig-organisationer står over for i dag)	Vi vil lægge kræfter i rekruttering, uddannelse og ejerskab blandt frivillige. Projektet er designet så man kan engagere sig på mange forskellige måder, afhængigt af tid og kompetencer	Vi vil være nødsaget til at gentænke vores rekrutterings- og fastholdelsesstrategi og evt. søge støtte hos kollegaer	▼

Filer

[Upload budget*](#)[Upload milepælsplan*](#)[Upload vedtægter*](#)[Upload seneste årsregnskab*](#)[Upload seneste generalforsamlingsreferat](#)[Upload andre filer](#)

Filnavn	Type ↓	Dato for upload ↓	
Årsrapport.pdf	Årsregnskab	19-04-2022 10:50	▼
Vedtægter.pdf	Vedtægter	19-04-2022 10:50	▼
Milepælsplan.pdf	Milepælsplan	19-04-2022 10:50	▼
Generalforsamlingsreferat.pdf	Generalforsamlingsreferat	19-04-2022 10:50	▼
Budget.pdf	Budget	19-04-2022 10:04	▼

[Forrige](#)[Indsend fuld ansøgning](#)